

【通知】2022 年度常德市社会科学成果评审委员会课题（含合作课题）结题材料提交要求：1、填写附件 1《常德市社会科学成果评审委员会立项课题结题审批书》（一式两份）。2、填写附件 2 研究成果登记表及佐证材料（一式两份）。3、课题调研报告正文（一式两份，一份为原稿，另一份需在内容中隐去所有单位及个人信息，或可能透露课题组信息的背景材料，以便专家评审），字数必须在 6000 字以上（格式要求请参照附件 3）。4、顺利通过结题的课题组于接到通知后 5 天内按样稿要求完成成果专报（附件 4）。5、《常德市社会科学成果评审委员会立项课题结题审批书》用 A3 纸双面打印，中缝装订；研究成果登记表、佐证材料、课题调研报告正文用白色硬皮纸装订成册，一式两份，一份为原稿（显名），一份为隐去所有单位及个人信息，或可能透露课题组信息的背景材料（匿名匿单位）；研究成果登记表放在首页。6、未能按时结题延期的课题组需提交书面申请，注明延期原因（延期时间不得超过 2023 年 5 月 31 日），所在单位负责人签字并加盖公章再交科技处，一式二份。7、所有材料纸质档于 2022 年 12 月 5 日（下周一）上午 9:00 前提交到科技处 405 室，电子档发送至 QQ514489985。因常德市社科联要求 12 月 5 日下午交结题资料，请课题主持人不得延迟提交资料，若有延迟，请自行送材料。另：合作课题提交的结题资料与一般项目相同。